

T.C.
ŞİLE KAYMAKAMLIĞI
ŞİLE İMKB 50.YIL ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedbahlanı olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Çehren ve hile ile azca vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



Sunuş

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşır güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyon Belgesinde de belirtildiği gibi 'bilgiyi takip eden' değil, 'bilgiyi üreten' olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Şile İMKB 50.Yıl Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Şile İMKB 50.Yıl Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Sultan ORHAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIM.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	17
MİSYONUMUZ.....	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	22
V.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	24

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
SULTAN ORHAN	MÜDÜR
BURAK KAYA	MÜDÜR YARDIMCISI
YASEMİN TÜYSÜZ	ÖĞRETMEN
FATMA BESTE AKTAŞ	OKUL AİLE BİR. BAŞK.
GÜLSİMA BALCI	OKULA İLE BİR. ÜYESİ

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
BERRAK GÖKMEN KAYA	MÜDÜR YARDIMCISI
HATİCE KILIÇ	REHBER ÖĞRETMEN
İSA DAVULCU	ÖĞRETMEN
GAYE YILMAZ	ÖĞRETMEN
DİDEM İNAL	ÖĞRETMEN
METİN AVCI	VELİ
AYFER UYSAL	VELİ
GÜLAY DAVULCU	VELİ
KEZBAN YILDIZ	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Şile halkının eğitim ve öğretimi için Şile Ortaokulu adıyla 1951-1952 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Ortaokul statüsünde eğitim veren okulumuzun binası ilçe nüfusunun artması üzerine yeterli gelmemeye başlamış ve okul binasının yanına barakalar kurulmuştur. 1973 -1974 öğretim yılında liseye dönüştürülerek Cumhuriyetimizin ilanının 50. Yılı nedeniyle Şile 50. Yıl Lisesi adını almıştır. Bir süre eğitim-öğretim hem okul binasında hem de barakalarda sürdürülmüştür. Yeni okul binasının yapılmasıyla 1982 yılında şimdiki binasına taşınmıştır.

İlçeye bağlı köylerde yaşayan ailelerin çocukları ilkokuldan sonra gerek maddi imkânsızlıklardan gerekse ulaşım zorluklarından dolayı öğrenime devam edememekteydiler. Bu durum dikkate alınarak civar köylerde oturan öğrencilerin yatılı olarak okumalarını sağlamak amacıyla 1982 yılında yapımına başlanan 200 öğrenci kapasiteli pansiyon binası 1983 yılında hizmete açılmıştır. Böylece Şile 50. Yıl Lisesi yatılı okul olarak hem ortaokul hem de lise öğrencilerine yönelik eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmeye devam etmiştir.

Eğitim sisteminde yapılan değişiklikler nedeniyle 1995 yılından itibaren kademeli olarak okulumuz bünyesindeki ortaokul öğretimi kademeli olarak sona ermiş ve okulumuz müstakil liseye dönüştürülmüştür. 1996 yılında bünyesinde Yabancı Dil Ağırlıklı Lise sınıfları açılmış ve okulumuzun adı Şile 50. Yıl Çok Programlı Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 17 Ağustos 1999 depreminde orta dereceli hasar gören binası onarılmıyaca kadar (1999-2003 yılları arasında) Demirtaşpaşa İlköğretim Okulu binasında eğitim-öğretime devam etmiştir. Ocak 2003 tarihinden itibaren Ortaöğretim Genel Müdürlüğü bünyesinden ayrılan okulumuz Ticaret Turizm Genel Müdürlüğüne bağlanmıştır.

Mart 2002-Şubat 2003 tarihleri arasında okul binamızın güçlendirilmesi, tadil ve tefrişi İMKB tarafından, pansiyon binamızın güçlendirilmesi, tadil ve tefrişi ise Işık Üniversitesi Fevziye Mektepleri Vakfı tarafından yaptırılmıştır. 14 Nisan 2003 tarihinden itibaren Şile İMKB 50. Yıl Çok Programlı Lisesi adını almıştır. Bünyesinde genel lise, Muhasebe-Finansman ve Bilişim Teknolojileri bölümleri ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi olarak devam etmiştir. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılından itibaren Şile İMKB 50. Yıl Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak kademeli genel lise, Mesleki Açıköğretim sona erdirilmiş yalnızca Anadolu Lisesi ve Muhasebe-Finansman ve Bilişim Teknolojileri bölümleri ile Anadolu Meslek Lisesi olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2015 yılında okula bağlı Pansiyon binası yıkılmış ve gündüzlü öğretime geçmiştir. 2018 yılında Mesleki Eğitim Merkezi okul bünyesinde faaliyete başlamıştır. 2019 yılında Mesleki Açıköğretim tekrar faal hale gelirken ayrıca okulumuz bünyesinde Çocuk Gelişimi alanı da açılmıştır.

2019- 2020 Öğretim yılı itibariyle bünyesinde Anadolu Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi ve Mesleki Eğitim Uygulamaları ile halen 200 Kız, 278 Erkek, 3 Kız ve 11 Erkek yetişkin ile ve Mesleki Açıköğretim'de 5 kız öğrenci ile toplam 497 öğrencisi ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ŞİLE			
Adres:	ÇAVUŞ MAHALLESİ ÜSKÜDAR CADDESİ NO:123 34980 ŞİLE/İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/dEMivCL4PkQ2		
Telefon Numarası:	0216 711 21 11	Faks Numarası:	0216 711 50 03		
e- Posta Adresi:	Sileimkb50yilcpl@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://sileimkb50yilcpl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	323002	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1951		Toplam Çalışan Sayısı	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	208	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	289		Erkek	16
	Toplam	497		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	131 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	13 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	3	4
Branş Öğretmeni	15	26	41
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	2	-	2
Toplam Çalışan Sayıları	21	32	53

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	2	
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	11445	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9445	Kapalı Spor Salonu	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	5			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.Sınıf Anadolu Lisesi	41	60	101
9.Sınıf Anadolu Meslek Lisesi	21	41	62
10.Sınıf Anadolu Lisesi	20	22	42
10.Sınıf Anadolu Meslek Lisesi	7	19	26
11.Sınıf Anadolu Lisesi	39	56	95
11.Sınıf Anadolu Meslek Lisesi	23	23	46
12.Sınıf Anadolu Lisesi	27	28	45
12.Sınıf Anadolu Meslek Lisesi	19	26	45
9.Sınıf Anadolu Meslek Lisesi Hafif Zihinsel Engelli	1	1	2
10. Sınıf Anadolu Lisesi Orta Ağır Zihinsel Engelliler	1	1	2
11.Sınıf Anadolu Lisesi Orta Ağır Zihinsel Engelliler	1	1	2
TOPLAM	200	278	478

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	51	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbs

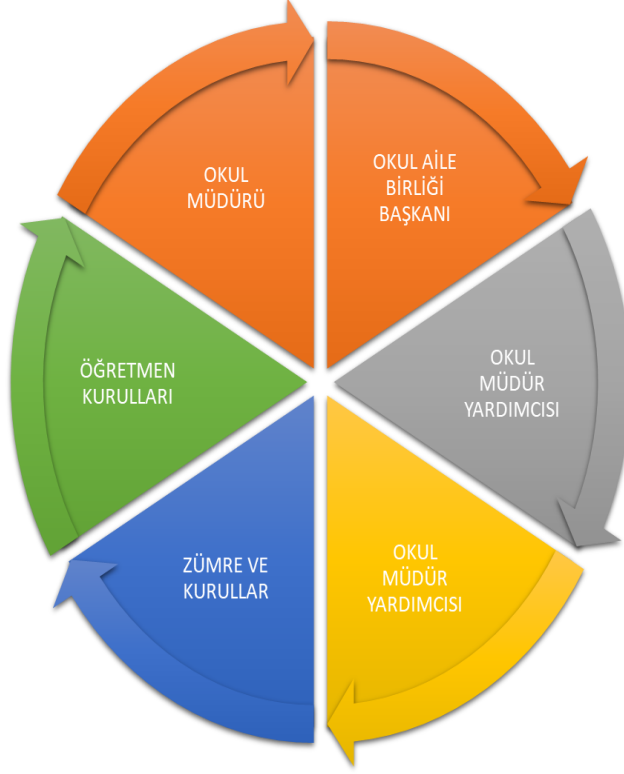
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017-2018	73.787	56.950
2018-2019	96.164	65.354

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okul eski bir binadır ve sürekli tadilat görmektedir

Okul mevcudu uygundur

Teknolojik donanım yeterlidir

Öğrencilere destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması olumludur

Sosyal aktiviteler yetersizdir

Yönetim ile ilişkiler olumludur

Problemlere çözüm üretilir

Okul güvenilirdir

Okul sağlıklı ve hijyendir

Rehberlik alışmaları olumludur

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul binası eskidir ve işlevsel değildir

Okul mevcudu uygundur

Teknolojik donanımın yeterlidir

Öğrencilere destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması olumludur

Personel yeterlidir

Sınavsız yerleşmelerden ve çok programlı olmasından dolayı akademik başarı dūřüktür

Öğrencilere yönelik sosyal aktiviteler azdır

Personel motivasyonu yüksektir

Veli ilgisizdir

Yönetim ve çalışanlar uyumludur

Problemlere özüm üretilir

Okul güvenilirlidir

Merkezi olması ulaşım kolaylığı sağlamaktadır

Okul sağlıklı ve hijyendir

Rehberlik alışmaları olumludur

Veli Anketi Sonuçları:

Okul binası eskidir ve işlevsel değildir

Okul mevcudu uygundur

Teknolojik donanımın yeterlidir

Öğrencilere destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması olumludur

Personel yeterlidir

Öğrencilere yönelik sosyal aktiviteler uygundur

Personel motivasyonu yüksektir

Öğretmenler ilgilidir

Yönetim ve çalışanlar uyumludur

Problemlere çözüm üretilir

Okul güvenilirdir

Merkezi olması ulaşım kolaylığı sağlamaktadır

Okul sağlıklı ve hijyendir

Rehberlik çalışmaları olumludur

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayısı azdır
Çalışanlar	Kadrolu öğretmenler çoğunluktadır Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadrosu bulunmaktadır Kadrolu memur ve hizmetli mevcuttur Rehber Öğretmen mevcuttur
Veliler	Okul Aile birliği işbirliğine açıktır
Bina ve Yerleşke	Konum İlçe merkezindedir ve sağlık, ulaşım, iletişim vb kaynaklara erişebilmek kolaydır İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yakındır Okulun yakınlarında sağlık Ocağı mevcuttur Okul çevre duvarı ve demir korkuluklar yeterli güvenliği sağlamaktadır.
Donanım	Teknolojik donanıma sahiptir Her sınıfta etkileşimli tahta ve internet bağlantısı vardır Güvenlik kameraları mevcuttur Fotokopi, projeksiyon, bilgisayar vb. teknolojik hizmetler verilebilmektedir Kütüphane, Çok amaçlı salon, Spor Salonu mevcuttur Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler için alanlar mevcuttur
Bütçe	Hayırseverlerin varlığı
Yönetim Süreçleri	Yönetim anlayışı çalışanlar tarafından benimsenmektedir Yönetim ile çalışanlar arasında işbirliği sağlanmaktadır.
İletişim Süreçleri	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Tam gün öğretim yapılması sebebiyle öğretmenlerin birbirleriyle yeteli koordinasyon sağlayabilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ortak bir kültüre sahip değildir, taşınmalı eğitim yapılmaktadır Akademik başarıları düşüktür Nakil giden ve gelen öğrenci sayısı fazladır Meslek ve Anadolu Lisesi öğrencilerinin bir arada olması olumsuzdur Tam gün eğitim olmasından dolayı sosyal sportif faaliyetlere yeterli zaman ayırlanamaması
Çalışanlar	Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yetersiz olması
Veliler	Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemektedir Parçalanmış ve problemlili aileler mevcuttur.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinde olmasından dolayı dış tehlikelere karşı (Trafik, bağımlılık yapan maddelere ulaşma vb) açıktır
Donanım	Bilişim araçlarının güncellenememesi Binanın eski yapıda olmasından dolayı sürekli tadilat yapılması
Bütçe	Eğitime ayrılan bütçenin eğitimin niteliğini artırıcı faaliyetler için ayrılan paranın yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sürekli değişmesi Yoğun bürokratik işlemler
İletişim Süreçleri	İşbirliğine dayalı veli iletişiminin zayıf olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması, eğitime ilişkin hedef, gelişim ve sorun alanları gibi hususlara açıkça yer verilmesi Ülke kurumlarımızın özellikle de Bakanlığımızın göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm üretebilmesi
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimin; mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, tavır ve meslek ahlakını kazandırarak; yerli ve millî sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını yetiştirmesi; iş gücünün niteliğini ile mezunların istihdam edilebilirliğini artırması ve üretime katkı sağlaması Eğitim müfredatlarının sürekli güncellenmesi
Sosyolojik	Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar Eğitim öğretim çalışanlarının mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar Kitleleşen göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması Ülke kurumlarımızın özellikle de Bakanlığımızın göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm üretebilmesi alınabilecek uygulamaların olmayışı
Ekonomik	Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap vermenin zorluğu 21. yüzyıl becerilerine uygun eğitim programlarının olmayışı, endüstri 4.0'da çalışabilecek becerilere sahip bireylerin yetiştirilmesine uygun politikaların yetersizliği
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algının farklı olması Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun taşınmalı eğitim olmasından kaynaklı sosyal sportif etkinliklere katılım azlığı
2	Taşınmalı eğitim olmasından kaynaklı Okula Devam/ Devamsızlık sorunları
3	Taşınmalı eğitimden kaynaklı okula uyum, oryantasyon sürecinin uzun olması
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylerin ihtiyaçlarının karşılanmasında ulaşım kolaylığı
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin azlığı
6	Hayatboyu Öğrenme faaliyetlerine erişim imkanı
7	Şehir Merkezinde olmasından kaynaklı sağlık kurumlarına ulaşım kolaylığı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınavsız öğrenci alımından kaynaklı tercih edilmeme, akademin başarısı düşük öğrencilerin tercih etmesi
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişimi sağlayıcı alanların varlığı
3	Akademik başarının düşük olmasından kaynaklı sınıf Tekrarının olması
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme iş ve işlemlerinin personele uygulanabilirliği Velilerin kuruma yeterli önemi göstermeyesinden dolayı işbirliği ve iletişim zayıflığı
5	Öğretim Yöntem ve Tekniklerin uygulanabileceği alanların(Laboratuvar, spor salonu, Çok amaçlı salonları, şehir alanları) bulunması
6	Bilgisayar, fizik, kimya laboratuvarlarının aktif kullanımı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İl Merkezine Uzaklıktan dolayı İl Milli Eğitime Erişim ve iletişim zorluğu İlçe Merkezinde olmasından dolayı İlçe Milli Eğitime ulaşım ve iletişim kolaylığı
2	Kurumsal Yönetimin açık şeffaf ve işbirliği içinde olması
3	Okul binasının sürekli tadilat geçirmesinden dolayı eğitim öğretimin gerçekleşmesinde fiziksel sıkıntılar yaşanması Okulun geniş bir sahada olmasından dolayı kullanım çeşitliliğine yer verilebilmesi
4	Teknolojik donanımın yeterliliği, Her derslikte Etkileşimli tahta bulunması ve internet erişimi olması Bilgisayar, Kimya ve Fizik Laboratuvarlarının varlığı Fotokopi, İnternet hizmetlerinin bulunması
5	Sağlık, Temizlik ve Hijyen kurallarının uygulanması Yardımcı Hizmetlerin işbirliği ile kurumun temizlik hizmetlerinin sürekliliği
6	Personel ve yardımcı hizmetlere İş Güvenliği ile ilgili bilgilendirme yapılması ve konu ile ilgili eğitimlere yönlendirilmesi Okul Güvenliğinin okul duvar ve korkuluklarla ve Güvenlik görevlisi ile korunması
7	Taşıma, servis ve yemek hizmeti işlemlerinin kurum kontrolünde olmaması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ :

Türk milli eğitiminin temel amaçları, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, insana ve topluma değer veren, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan; bilgili, kültürlü, kendine güvenen, evrensel değerleri özümsemiş girişimci, üretken fertler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ :

Şile’de ilk tercih edilen orta öğretim kurumu haline gelerek, her yıl üst öğrenim kurumlarına artan sayıda öğrenci yerleştiren; mesleki eğitimde de sektörün ihtiyaçlarına yönelik kalifiye eleman yetiştiren bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Doğruluk ve adaletten ayrılmayız.
- ❖ Herkese eşit davranır; sevgi, saygı ve hoşgörü ile yaklaşırız.
- ❖ İnsanların kişiliklerine değer verir, nezaket kurallarına uyarız.
- ❖ Kendimize, çevremize, vatanımıza ve ailemize karşı sorumlu davranırız.
- ❖ İşbirliği ve ekip çalışmasının gücüne inanır, kendimize güveniriz.
- ❖ Cömert, fedakâr, merhametli ve alçakgönüllüyük.
- ❖ Zamanı ve imkânları doğru ve etkin kullanır, israf etmeyiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların sayısı	120	163	190	210	230	250
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden (9. Sınıflar için) oryantasyon eğitimine katılanların sayısı	100	142	170	190	210	230
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	15	10	7	7	6	6
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır veya kullanıma uygunluğu tespit edilecektir..	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula devamlılığın önemi ile ilgili öğrencilere seminerler yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
1.1.6	Okula devamlılığın önemi ile ilgili veliler seminerler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Veli ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehberlik, Sınıf Rehber Öğretmeni, Gönüllü Öğretmenler	Haftada bir gün
1.1.8	Okula yeni başlayan 9. Sınıflara yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	1 Eylül-20 Eylül
1.1.9	Okulu tanıtıcı slayt, video vb. çalışmalar yapılacak ve internet üzerinden yayınlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı BilişimTeknolojileri Öğretmeni	Mayıs-Haziran 2019
1.1.10	Okulu tanıtıcı afiş, broşür vb yayınlar hazırlanarak okul kayıt bölgesinde tanıtım çalışmaları yapılacaktır	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı BilişimTeknolojileri Öğretmeni Muhtarlıklar	Mayıs-Haziran 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Yıl Sonu başarı ortalamaları	9.Sınıf	55	58	61	64	67	70
		10. Sınıf	60	63	66	69	72	75
		11. Sınıf	80	82	84	86	88	90
		12. Sınıf	54	57	60	63	66	70
PG.2.1.b	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı (takım ve egzersiz)	180	220	270	280	290	300	
PG.2.1.c	Disiplin problemleri vaka sayısı (Rehberlik bölümü ya da disiplin kuruluna ait)	53	50	45	40	35	30	
PG.2.1.d	Ulusal/Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5	
PG.2.1.e	Yabancı Dil Ortalamaları	62	64	66	68	70	72	
PG.2.1.f	Başvurulan AB proje sayısı	0	1	1	1	2	2	
PG.2.1.g	Ulusal ve Uluslararası hareketlilik programlarına katılan yönetici ve öğretmen sayısı	0	2	3	4	5	6	
PG.2.1.h	Ulusal ve Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci sayısı	0	10	15	20	25	30	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İlçe MEM koordinesinde düzenlenecek olan sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet ve katılımcı sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.2	İl MEM koordinesinde düzenlenecek olan sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet ve katılımcı sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.3	Ortaöğretim eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.4	Ulusal ve uluslararası sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımcı sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.5	Rehberlik Hizmetlerinin geliştirilmesi (disiplin problemleri vb.) konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.6	Uluslararası/Ulusal proje uygulaması (Erasmus+) teşvik edilerek hareketlilik ve etkileşim arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.7	Yabancı dil öğretimine ve yenilikçi yaklaşımların (ITEC) kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı İngilizce Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.8	Ulusal ve uluslararası projelerin tanıtımı ve projelere katılımı arttırma çalışmaları yapılacaktır	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019
2.1.9	Ulusal ve uluslararası yabancı dil eğitimini destekleyen projelerin tanıtımı ve projelere katılımı arttırma çalışmaları yapılacaktır	Müdür Yardımcısı Alan Öğretmenleri Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2019

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yüksek öğrenime yerleşme oranı	(Lisans)	% 12	% 14	% 16	% 18	% 20	% 22
PG.2.2.b	Yüksek öğrenime yerleşme oranı	(Ön Lisans)	% 9	% 12	% 14	% 16	% 18	% 20
PG.2.2.c	Yüksek öğrenime yerleşme oranı	(Açıköğretim)	-	% 5	% 7	% 9	% 11	% 15
PG.2.2.d	İlgi ve yeteneklerine göre lisans eğitimine geçebilen öğrenci sayısı		0	1	1	2	2	3
PG.2.2.e	TYT Netleri	Temel Matematik	1	2	4	6	8	10
		Fen	1	2	3	4	5	6
		Türkçe	1	2	4	6	8	10
		Sosyal Bilimler	1	2	4	6	8	10
PG.2.2.f	AYT Puanları (Ortalama)	EA	258,686	260	263	265	268	270
		SÖZ	-	260	263	265	268	270
		SAY	258,69	260	263	265	268	270
		Yabancı Dil	-	260	263	265	268	270

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin Yükseköğretime giriş sınavlarına hazırlayıcı akademik başarılarını arttırmaya yönelik destekleyici rehberlik çalışmalar yapılacaktır.	MüdürYardımcısı Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
2.2.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması yönünde öğrenci bilgilendirmeleri ve duyuruları yapılacaktır	MüdürYardımcısı	Eylül 2019 Kasım 2019
2.2.3	Meslek Tanıtım çalışmaları yapılacaktır	MüdürYardımcısı Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
2.2.4	Özel yetenekli öğrencilerin eğitimi konusunda ilgili kurumlara yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
2.2.5	Staj ve işyeri uygulamaları ile ilgili denetim ve rehberlik çalışmaları geliştirilecektir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
2.2.6	Kariyer Planlama Seminerleri düzenlenecektir	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumumuz kaynaklarını, plan dönemi sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda ve çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamı hazırlamak için etkili ve verimli bir şekilde kullanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak ölçütlerine uyma sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Hayırseverlerden ve STK'lardan sağlanan kaynak miktarı (Eğitime %100 destek vb)	0	10.000	10.000	15.000	10.000	15.000
PG.3.1.c	Okulun donatım İhtiyaçlarının karşılanma oranı(karşılanan kalem sayısını*100/ toplam donatım ihtiyacı)	%60	%65	%67	%70	%75	%80
PG.3.1.d	Paydaş memnuniyet oranı (Ek:3 ortalaması)	%53	%55	%57	%59	%61	%63
PG.3.1.e	Öğretmen Devamsızlık oranı Öğretmen gelinmeyen toplam gün sayısı toplamı/öğretmen sayısı (uzun süreli rapor/izin alıpta yerine öğretmen görevlendirilmesi yapılan durumlar hesaba katılmayacaktır.)	4	4	3	3	2	2

PG.3.1.f	Okul Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranı (gerçekleşen hedef*100/toplam hedef sayısı)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.g	Laboratuvar malzeme tamamlama(fizik kimya biyoloji v.b) oranı (Temel kaç kalem malzeme var*100/olması gereken temel malzeme sayısı) .	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.1.h	İş Güvenliği Eğitimi alan personel sayısı	0	3	5	6	7	8
PG.3.1.ı	İlkyardım Eğitimi alan personel sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.i	Hizmetiçi eğitim alan öğretmen oranı	%75	%82	%85	%88	%90	%92
PG.3.1.j	Hizmetiçi eğitim alan yönetici oranı	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.3.1.k	Yüksek Lisanslı Öğretmen/Yönetici Oranı	%10	%13	%15	%17	%19	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul sağlığı ve temizliği konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.2	Hayirsever ve STK'larla işbirlikçi çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.3	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim çalışmalarına (dersleri aksatmayacak şekilde) katılımı desteklenerek motivasyonu arttırılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.4	Ders materyal eksikliklerinin tespiti ve giderilmesi üzerinde çalışılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.5	Öğretmenlerin malzeme materyal geliştirme çalışmalarına (dersleri aksatmayacak şekilde) katılımı desteklenerek motivasyonu arttırılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.6	Paydaşların memnuniyetini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.7	Öğretmenlerin devamına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.8	Stratejik plan uygulama çalışmalarının verimini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.9	Fiziksel donanım eksiklikleri tespit edilerek ihtiyacın karşılanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.10	İş Sağlığı Güvenliği eğitimleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.11	İlkyardım Eğitimi ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020
3.1.12	Personelin yüksek lisans eğitimi almalarına yönelik teşvik/motive edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	1 Eylül 2019- 30 Mayıs 2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	25.000	25.000	25.000	30.000	150.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000	15.000	15.000	20.000	20.000	80.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000	60.000	65.000	75.000	80.000	340.000
TOPLAM	90.000	100.000	105.000	120.000	130.000	545.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ŞİLE İMKB 50.YIL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18/09/2018 tarihli ve 2018/16 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Şile İMKB 50.Yıl ok Programlı Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 26 / 12 / 2019 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Sultan ORHAN
Okul M¼d¼r¼

Burak KAYA
M¼d¼r Yardımcısı

Yasemin T¼YS¼Z
Tarih Öğretmeni

G¼lsima BALCI
Okul-Aile Birliği Üyesi

Fatma Beste AKTAŞ
Okul Aile Birliği BŐk.